

Liebe Schülerinnen und Schüler,

liebe Eltern,

die Einrichtung unserer Online-Lernplattform Moodle ist nun soweit abgeschlossen, dass wir in der Lage sind den Unterricht im häuslichen Umfeld online gestützt aufzunehmen.

Hierfür wurden für alle Schülerinnen und Schüler neue individuelle Zugänge zu unserer Moodle-Instanz erzeugt. Auf diese Weise konnten alle Schülerinnen und Schüler der Klassenstufe fünf bis zehn in die für sie notwendigen Kurse/Klassen schon eingeschrieben werden.

Um nun an die Arbeitsaufträge und weiteren Informationen zu gelangen ist Eure/Ihre Mitarbeit nötig. Die folgenden Schritte sind wichtig, um an das Arbeitsmaterial zu gelangen und auch um eine Kommunikation zwischen Lehrern und Schülern zu ermöglichen. Bitte führen Sie diese Schritte mit ihren Kindern gemeinsam durch, notieren sich die individuellen Anmeldedaten und hinterlegen eine aktuelle E-Mail-Adresse (diese kann bei Schülerinnen und Schülern unter 16 Jahren natürlich gerne die eines Erziehungsberechtigten sein).

Wir bitten um die möglichst zeitnahe Durchführung der folgenden Schritte, um einen weiteren reibungslosen Ablauf des Unterrichts zu gewährleisten.

1. Schritt: Anmelden mit dem neuen individuellen Anmeldenamen
Eine Videoanleitung findet sich unter folgendem Link:

http://joomla.gym-schiff.de/aktuell/Moodle_Anmeldung_SuS.mp4

- (1) Zunächst bitte die folgende Internetseite aufrufen:

<https://lms.bildung-rp.de>

- (2) Der benötigte Anmelde-name setzt sich aus den ersten beiden Buchstaben des Vornamens, den ersten beiden Buchstaben des Nachnamens, den ersten vier Stellen des Geburtstages (ohne Punkt) und der Erweiterung „schiff“ zusammen.

Hierbei gilt: Umlaute werden aufgelöst (Bsp.: ä -> ae), „ß“ wird zu „ss“ und alle Buchstaben mit Akzent etc. werden durch den lateinischen Grundbuchstaben ersetzt (Bsp.: é -> e).

Hier ein Beispiel:

Mäxchen Mustermann geboren am 02.06.2006 hat somit als Anmelde-name

MaMu0206schiff

- (3) Das nun benötigte Kennwort lautet

PvD2020!

und mit dem Klick auf „Einloggen“ erfolgt das Anmelden bei Moodle.

- (4) Nun wird automatisch die Änderung des von uns vergebenen Passworts verlangt. Bitte das individuelle Kennwort merken/notieren.

2. Schritt: eine aktuelle E-Mail-Adresse hinterlegen

- (5) Nach der Änderung des Kennworts wird zur Überprüfung des Profils aufgefordert. Hierbei bitte eine aktuelle E-Mail-Adresse hinterlegen. Die von uns voreingestellte E-Mail ist nicht funktionsfähig!
- (6) Für Schülerinnen und Schüler unter 16 Jahre kann natürlich auch eine E-Mail-Adresse eines Erziehungsberechtigten angegeben werden.
- (7) Alle anderen Daten sollten bitte nicht verändert werden. Falls sich fälschlicherweise eine andere Klassenzuordnung ergeben haben sollte, bitten wir um eine kurze Rückmeldung über das Sekretariat.
- (8) Mit der Bestätigung dieser Daten sind die ersten notwendigen Schritte abgeschlossen.

Ab jetzt kann der Zugriff auf unsere Moodle-Lernplattform über den folgenden Link erfolgen.

<https://lms.bildung-rp.de/gym-schifferstadt>

Bei der Anmeldung bekommt man auch direkt die Kurse angezeigt in die man automatisch eingeschrieben wurde. Auf diesem Wege gelangt man nun an die kommenden Arbeitsaufträge.

Schülerinnen und Schüler der MSS sind noch nicht standardisiert in Kurse eingeschrieben. Sie werden entweder von den jeweiligen Kurslehrern eingetragen oder erhalten von diesen gesonderte Anweisungen.

Vielen Dank für Euer/Ihr Verständnis und die Mitarbeit!

Euer / Ihr Moodle-Team

AMA, SIE und HOP